



Das engagierte Team von Mastermind besteht aus Spezialisten für Energietechnik. Effiziente Nutzung der wertvollen Ressource Energie ist ökologisch nachhaltig und wirtschaftlich sinnvoll. Mastermind entwickelt kreative Beratungskonzepte vom Abwägen der Machbarkeit und Planung der Optimierung bis zur Ausführungsbegleitung. Die Optimierung des Energiebezuges oder Maßnahmen zur Senkung des Energieverbrauchs zählen zu unseren hochqualitativen Leistungen. Energie ist unsere Leidenschaft! Unsere Energiekonzepte beinhalten stets erneuerbare Energieträger, ergeben wirtschaftliche Lösungen und tragen so zur Kostenreduktion und vor allem aktiv zum Klimaschutz bei.

Für bestehende und neue Kundenprojekte verstärken wir unser Team um eine_n engagierte_n

technische(n), administrativen Assistenten (w/m)

Vollzeit | Dienstort Perchtoldsdorf | gute Erreichbarkeit mit S-Bahn

Für diese Position sollten Sie mitbringen:

- fundierte technische Ausbildung Fachbereich Energietechnik (HTL oder Studium)
- sehr hohe technische Affinität, vorrangig im Bereich erneuerbarer Energien
- perfekter Umgang mit Tabellenkalkulationsprogrammen (z.B. Microsoft Excel)
- schnelle Auffassungsgabe komplexer Zusammenhänge
- eigenverantwortliches Denken und Handeln, sowie Hausverstand
- selbstständige, lösungsorientierte und zuverlässige Arbeitsweise
- Sie beherrschen die deutsche Rechtschreibung in Wort und Schrift einwandfrei
- Erfahrung im Bereich Energieberatung / -planung / -auditierung von Vorteil
- Kenntnisse im Bereich TGA, HKLS, Prozesstechnik und Elektrotechnik von Vorteil

Ihr Aufgabenbereich

- Erheben und auswerten von Energieverbrauchsdaten mit visuellen Darstellungen
- Auswertung, Gegenüberstellung und Bewertung von Kosten aus technischen Ausschreibungen
- Kalkulieren von innovativen Energieeffizienz-Maßnahmenkonzepten
- Kalkulationen, Hochrechnungen und dynamische Berechnungen komplexer Prozessabläufe
- Berechnungen von Energieausweisen und Heizlast sowie Energieerzeugungsanlagen (PV, BHKW, WP)
- Mitarbeit bei Kundenprojekten mit Schwerpunkt Energieberatung / Energieeffizienz / Projektumsetzung
- Projektdokumentation und Informationsaufbereitung
- Wiederkehrende Administrative und kaufmännische Tätigkeiten

Wir bieten

- flexible Arbeitszeiten, viele Freiräumen, flache Hierarchien, Möglichkeit rasch Verantwortung zu übernehmen
- vielfältige, abwechslungsreiche und spannende Kundenprojekte
- Weiterbildungsmöglichkeit
- Dienstort Perchtoldsdorf (sehr gute öffentliche Anbindung über S-Bahn)

Es gilt der Kollektivvertrag für Information und Consulting, Verwendungsgruppe III mit einem KV-Jahresbrutto ab € 28.250 brutto im 1. Jahr, eine Bereitschaft zur Überzahlung in Abhängigkeit von Qualifikation, Vorerfahrung und Engagement im Bereich von € 5.000 - € 12.000 p.a. ist gegeben.

Wenn Sie Spaß an dieser Herausforderung sehen, senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftige Bewerbung an **Mastermind Ingenieurbüro GmbH,** z.Hd. Frau Jennifer Stadlmann, E-Mail: office@mastermind.at.